

# ESS-Reisemanagement

---

# Was, wann und wo?

---

- Employee Self Service (ESS)
- Elektronische Reisekostenabrechnung des Bundes
- Ab 1. Jänner 2020 obligatorisch auch für Privatschulen
- Zugang über das Serviceportal des Bundes: [bildung.portal.at](https://bildung.portal.at)

# Anmeldung

**Personalnummer:**

**Passwort:**

## Alternative Anmeldemethoden



# Anwendungen



Anwendungen sortieren

- Bildungsdokumentation
- Dienst E-Mail Passwortservice Ersatzkennzeichen (Statistik Austria)
- Ersatzkennzeichen (Statistik Austria)
- Individuelle Administration
- MA-Informationen
- Portal Administration Services (PAS)
- Schulpflichtmatrik
- Serviceportal Bund
- Vollzugang zu www.srdp.at (Testbetrieb)



weiterlesen

Sicher zusammenarbeiten in der Cloud



weiterlesen

Das kompakte Datenschutz-Register

Werbung ausblenden

[Startseite](#)

[Personalservices](#)

[Verfahrenszugänge](#)



Alle **19 | 19**

Alle filtern ...

 Aktualisieren

Alle Filter zurücksetzen

 Benachrichtigungen

**19 | 19**



## Personalservices

Mitarbeiter/in



Vorgesetzte/r oder Stellvertreter/in



PM-UPIS



## Mitarbeiter/in

### Arbeitszeiten

In diesem Bereich werden Services für Mitarbeiter/innen zur Zeitwirtschaft angeboten.



### Bezahlung

In diesem Bereich werden Services für Mitarbeiter/innen zu Arbeitgeberleistungen und Bezahlung angeboten.



### Reisemanagement

In diesem Bereich werden Services für Mitarbeiter/innen zum Reisemanagement angeboten.



### Eigene Daten

In diesem Bereich werden Services für Mitarbeiter/innen zu ihren eigenen Daten angeboten.



### Services

In diesem Bereich werden Ihnen Personalservices angeboten.



### e-Rechnung

In diesem Bereich werden Services im Zusammenhang mit der sachlichen/rechnerischen Prüfung, der Inventarisierung oder der Genehmigung von e-Rechnungen angeboten.



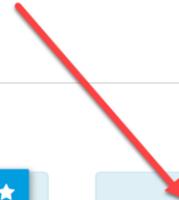
### Jobbörse der Republik Österreich

In diesem Bereich werden Services für Mitarbeiter/innen im Rahmen der Jobbörse der Republik Österreich angeboten.



### Stellvertretungsverwaltung

In diesem Bereich werden Services für Mitarbeiter/innen zu Genehmigungsprozessen angeboten.



# Reisemanagement

In diesem Bereich werden Services für Mitarbeiter/innen zum Reisemanagement angeboten.

## Reiseantrag

Hier können Sie Reiseanträge ohne/mit Vorschüssen anlegen.



## Reisekostenabrechnung

Hier können Sie Reisekostenabrechnungen durchführen.



## Übersicht Reisen Mitarbeiter(in)

Hier können Sie Ihre Dienstreisen auswerten, Reisedaten ansehen und die Daten für weitere Verarbeitung nach Excel exportieren.



## Berechnungshilfe Differenzwerbungskosten

Aufstellung über nicht ausgeschöpfte steuerfreie Beträge, die möglicherweise Werbungskosten darstellen. Ob Werbungskosten vorliegen ist nach §16 Abs. 1 Z 9 EStG 1988 vom Arbeitnehmer zu beurteilen

